Приложение 1 к постановлению

Администрации Ржевского

муниципального округа

 от 10.03.2023 № 136

**ПОРЯДОК**

**размещения нестационарных торговых объектов**

**на территории Ржевского муниципального округа Тверской области**

1. **Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области (далее – Порядок) определяет процедуру и основания для размещения нестационарных торговых объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области (далее – Объекты) в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов, в том числе объектов по оказанию услуг, на территории Ржевского муниципального округа Тверской области (далее – Схема НТО), а также требования к Объектам, к их размещению и эксплуатации.

1.2. Термины и определения, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации.

**2. Требования к Объектам, их размещению и эксплуатации.**

2.1. Объекты размещаются в местах согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области (далее – Схема НТО), утверждаемой постановлением Администрации Ржевского муниципального округа.

2.2. Схема НТО разрабатывается не менее, чем на три года, с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

При разработке Схемы НТО учитываются архитектурные, градостроительные, строительные, санитарно-эпидемиологические, экологические и противопожарные нормы и правила.

Размещение нестационарных торговых объектов должно соответствовать комплексному решению существующей архитектурной среды, архитектурно-художественному облику Ржевского муниципального округа Тверской области.

2.3. Утверждение Схемы НТО, а равно как и внесение в нее изменений, не может служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, установка, реконструкция или эксплуатация которых были начаты до утверждения указанной Схемы НТО.

2.4. В Схему НТО не чаще двух раз в год могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, утвержденном постановлением Администрации Ржевского муниципального округа.

Схема НТО, а также изменения и дополнения, внесенные в нее, подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению на сайте муниципального образования Ржевский муниципальный округ Тверской области в сети «Интернет».

2.5. Размещение нестационарных торговых объектов должно обеспечивать свободное движение пешеходов и доступ потребителей к торговым объектам, в том числе беспрепятственный подъезд спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях.

При размещении нестационарных торговых объектов должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Заезд машин на тротуар для разгрузки товара запрещается.

2.6. Площадки для размещения нестационарных торговых объектов и прилегающая территория должны быть благоустроены.

2.7. Допускается в период с 1 апреля по 1 ноября размещение у нестационарного торгового объекта, специализирующегося на продаже продовольственных товаров, не более одной единицы выносного холодильного оборудования в соответствии с утвержденной Схемой НТО. Холодильное оборудование должно быть размещено на одной линии с фасадом нестационарного торгового объекта вплотную к нему. При этом не допускается установка холодильного оборудования, если это ведет к сужению тротуара до ширины менее 1,5 метра, препятствует свободному передвижению пешеходов.

В местах, где установка холодильного оборудования указанным способом невозможна, разрешается установка витрины-холодильника непосредственно вплотную с фасадной стороной нестационарного торгового объекта.

Не допускается установка витрин-холодильников на проезжей части и газонах.

2.8. Не допускается размещение нестационарных торговых объектов:

* в местах, не включенных в Схему НТО;
* в полосах отвода автомобильных дорог;
* в арках зданий, на газонах, цветниках, клумбах, площадках (детских, для отдыха, спортивных), на дворовых (придомовых) территориях многоквартирных жилых домов, земельные участки под которыми не сформированы, в местах, не оборудованных подъездами для разгрузки товара, на тротуарах шириной менее 3 метров; ближе 5 метров от окон жилых и общественных зданий и витрин стационарных торговых объектов;
* на инженерных сетях и коммуникациях и в охранных зонах инженерных сетей и коммуникаций;
* под железнодорожными путепроводами и автомобильными эстакадами, мостами;
* на расстоянии менее 25 метров от мест сбора мусора и пищевых отходов, дворовых уборных, выгребных ям;
* в случае, если размещение нестационарных торговых объектов уменьшает ширину пешеходных зон до 3 метров и менее;
* в случае, если размещение нестационарных торговых объектов препятствует свободному подъезду пожарной, аварийно-спасательной техники или доступу к объектам инженерной инфраструктуры (объекты энергоснабжения и освещения, колодцы, краны, гидранты и т.д.).

2.9. При размещении нестационарных торговых объектов не допускаются вырубка кустарниковой, древесной растительности, асфальтирование и сплошное мощение приствольных кругов в радиусе ближе 1,5 метра от ствола.

2.10. Нестационарные торговые объекты, для которых исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам требуется подводка воды и канализации, могут размещаться только вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

2.11. Конструкция киоска с остановочным навесом должна предусматривать возможность демонтажа киоска с сохранением возможности дальнейшей эксплуатации навеса, оборудованного для ожидания городского наземного пассажирского транспорта.

В случае размещения киоска с остановочным навесом за счет собственных средств, владельцы нестационарных торговых объектов вправе осуществить демонтаж навеса, оборудованного для ожидания городского наземного пассажирского транспорта, после окончания срока действия разрешительной документации на размещение нестационарных торговых объектов.

2.12. Требования к нестационарным торговым объектам (внешний вид, размеры, площадь, конструктивная схема и иные требования) определяются типовыми архитектурными решениями (далее – архитектурное решение), утвержденными постановлением Администрации Ржевского муниципального округа.

Архитектурное решение указывается в информационном сообщении о проведении торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов в соответствии с Порядком проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

**3. Порядок размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов.**

3.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области осуществляется путем проведения торгов в форме открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

3.2. Основанием для установки (монтажа) субъектом торговли нестационарного торгового объекта на территории Ржевского муниципального округа Тверской области является заключенный с Администрацией Ржевского муниципального округа Тверской области договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ржевского муниципального округа Тверской области (далее – Договор) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Срок размещения объекта соответствует периоду функционирования объекта, утвержденному Схемой НТО.

3.3. Основанием для эксплуатации субъектом торговли нестационарного торгового объекта на территории Ржевского муниципального округа Тверской области является акт приемки в эксплуатацию нестационарного торгового объекта, соответствующего требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта и архитектурному решению (далее – акт приемки нестационарного торгового объекта в эксплуатацию), по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.4. При осуществлении торговой деятельности в нестационарном торговом объекте должна соблюдаться специализация нестационарного торгового объекта, минимальный ассортиментный перечень, который должен быть постоянно в продаже, и номенклатура дополнительных групп товаров в соответствии со специализацией.

3.5. На нестационарных торговых объектах должна располагаться вывеска с указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, режима работы. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие торговую деятельность, определяют режим работы самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

При определении (установлении) режима работы должна учитываться необходимость соблюдения тишины и покоя граждан.

3.6. При эксплуатации нестационарных торговых объектов должно обеспечиваться соблюдение санитарных норм и правил по реализации и условиям хранения продукции, противопожарных, экологических и других правил, а также соблюдение работниками условий труда и правил личной гигиены.

3.7. Транспортное обслуживание нестационарных объектов и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

Подъездные пути, разгрузочные площадки, площадки для покупателей и для расположения столов должны обеспечивать удобный доступ к входам, иметь твердое покрытие, обеспечивающее сток ливневых вод, а также должны быть освещены.

3.8. При размещении передвижных сооружений запрещается их переоборудование (модификация), если в результате проведения соответствующих работ передвижные сооружения не могут быть самостоятельно транспортированы (за счет движущей силы, вырабатываемой двигателем) или не могут быть транспортированы в составе с механическим транспортным средством, в том числе запрещается демонтаж с передвижных сооружений колес и прочих частей, элементов, деталей, узлов, агрегатов и устройств, обеспечивающих движение передвижных сооружений.

Допускается работа передвижных пунктов быстрого питания, предприятий, имеющих специализированную производственную базу, реализующих унифицированный ассортимент продукции из полуфабрикатов высокой степени готовности и зарегистрированных в установленном порядке в государственном органе, осуществляющем регистрацию транспортных средств.

3.9. Передвижные нестационарные объекты размещаются в местах с твердым покрытием, оборудованные осветительным оборудованием, урнами и малыми контейнерами для мусора.

В местах размещения нестационарных торговых объектов регулярно должны проводиться мероприятия по дезинфекции и дератизации торговых объектов и прилежащей территории.

3.10. В нестационарных торговых объектах используются средства измерения (весы, гири, мерные емкости и другие), соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительные приборы. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

3.11. Владельцы нестационарных торговых объектов обязаны обеспечить уход за их внешним видом: содержать в чистоте и порядке, своевременно красить и устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производить уборку и благоустройство прилегающей территории.

3.12. При реализации товаров в нестационарном торговом объекте должны быть документы, подтверждающие качество и безопасность продукции, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.13. Образцы всех продовольственных и непродовольственных товаров должны быть снабжены единообразными, оформленными ценниками с указанием наименования товара, его сорта, цены за вес или единицу товара, даты его оформления, подписью материально ответственного лица или печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

3.14. Работники нестационарных торговых объектов обязаны:

* выполнять требования пожарной безопасности, соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, иные предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;
* содержать нестационарные торговые объекты, торговое оборудование в чистоте;
* предохранять товары от пыли, загрязнения;
* иметь чистую форменную одежду;
* соблюдать правила личной гигиены и санитарного содержания прилегающей территории, иметь медицинскую книжку;
* предоставлять потребителям достоверную информацию о реализуемых товарах (оказываемых услугах) в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* отпуск хлеба, выпечных кондитерских и хлебобулочных изделий осуществляется в упакованном виде;
* реализация картофеля, свежей плодоовощной продукции с земли не допускается;
* продажа бахчевых культур с земли, а также частями и с надрезами не допускается.

3.15. Запрещается:

* заглубление фундаментов для размещения нестационарных торговых объектов и применение капитальных строительных конструкций для их сооружения;
* раскладка товаров, а также складирование тары и запаса продуктов на прилегающей к нестационарному торговому объекту территории;
* реализация пищевых продуктов домашнего приготовления: маринованных и соленых грибов, всех видов консервированных и герметически упакованных в банки;
* реализация скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации.

3.16. Ассортимент горячих блюд должен соответствовать основной специализации пунктов быстрого питания (блины, картофель фри, хот-дог, пирожки, вафли и другие виды продукции). Реализация горячих блюд разрешается из полуфабрикатов высокой степени готовности.

3.17. При отсутствии централизованного водоснабжения и канализации хозяйствующие субъекты должны обеспечить бесперебойную доставку и использование воды, отвечающей требованиям качества воды централизованного водоснабжения, вывод стоков с последующей дезинфекцией емкостей для питьевой воды и емкостей для стоков в установленном порядке.

**4. Порядок обращения субъекта торговли за получением права на размещение нестационарного торгового объекта.**

4.1. Субъекты торговли (индивидуальные предприниматели, самозанятые граждане, юридические лица), заинтересованные в размещении нестационарного торгового объекта, обращаются в Администрацию Ржевского муниципального округа Тверской области с заявлением по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Порядку.

4.2.  Заявитель в заявлении указывает следующие сведения:

**Индивидуальный предприниматель:**

* фамилию, имя, отчество;
* документ, удостоверяющий личность, и его реквизиты, адрес регистрации;
* адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания и номер телефона;
* индивидуальный номер налогоплательщика, дату государственной регистрации, наименование органа, осуществившего регистрацию;
* основной государственный регистрационный номер, дату государственной регистрации, наименование органа, осуществившего такую регистрацию;
* тип объекта;
* специализацию и режим работы нестационарного торгового объекта;
* место размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с утвержденной в установленном порядке Схемой НТО.

Если заявителем является представитель индивидуального предпринимателя, то в заявлении указываются все вышеперечисленные сведения, а также реквизиты документа, на основании которого осуществляется представительство.

**Самозанятый гражданин:**

* фамилию, имя, отчество;
* документ, удостоверяющий личность, и его реквизиты, адрес регистрации;
* адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания и номер телефона;
* справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;
* индивидуальный номер налогоплательщика, дату государственной регистрации, наименование органа, осуществившего регистрацию;
* тип объекта;
* специализацию и режим работы нестационарного торгового объекта;
* место размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с утвержденной в установленном порядке Схемой НТО.

**Юридическое лицо:**

* полное наименование юридического лица;
* организационно-правовую форму, юридический (почтовый) адрес либо фактическое местонахождение;
* индивидуальный номер налогоплательщика, дату государственной регистрации, наименование органа, осуществившего регистрацию;
* основной государственный регистрационный номер, дату государственной регистрации, наименование органа, осуществившего такую регистрацию;
* фамилию, имя, отчество лица, непосредственно представившего документы в Администрацию Ржевского муниципального округа Тверской области, номера телефонов;
* наименование и реквизиты документов, подтверждающих полномочия представителя;
* тип объекта;
* специализацию и режим работы нестационарного торгового объекта;
* место размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с утвержденной в установленном порядке Схемой НТО.

4.3. К заявлению прилагаются:

* фотография предположительного места размещения нестационарного торгового объекта;
* ассортиментный перечень товаров;

Вправе приложить:

* копию документа, подтверждающего государственную регистрацию в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя;
* копию документа, подтверждающего присвоение индивидуального номера налогоплательщика;
* справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об отсутствии задолженности перед бюджетом Ржевского муниципального округа Тверской области по налоговым платежам.

В заявлении предлагается указать весь перечень прилагаемых документов.

4.4. Заявление после регистрации направляется в отдел экономики, инвестиций и предпринимательства Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области (далее – отдел экономики). Отдел экономики в соответствии с поступившим заявлением направляет запросы:

* в отдел архитектуры и строительства Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области на предмет градостроительного зонирования и привязки к инженерным сетям и подземным коммуникациям;
* в Управление имущественных и земельных отношений Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области на предмет правового положения земельного участка и об отсутствии задолженности у обратившегося субъекта торговли перед бюджетом Ржевского муниципального округа Тверской области по неналоговым платежам.

4.5. В течение 10 рабочих дней после получения положительных заключений о возможности размещения нестационарного торгового объекта от отдела архитектуры и строительства Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области и Управления имущественных и земельных отношений Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области, отдел экономики публикует в газете «Ржевская правда» и на сайте муниципального образования Ржевский муниципальный округ Тверской области в сети «Интернет» информационное сообщение о приеме заявлений на размещение нестационарного торгового объекта. Заявления подаются в порядке, предусмотренном пунктами 4.2, 4.3 настоящего Порядка.

К положительному заключению отдела архитектуры и строительства Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области должен прилагаться ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта М:500 с указанием привязки объекта, площади земельного участка, на котором размещается объект, с нанесенными инженерными сетями, подземными инженерными коммуникациями и существующими объектами, а также границы уборки и благоустройства прилегающей к нестационарному торговому объекту территории

В случае, если заявленное место размещения нестационарного объекта отсутствует в Схеме НТО, Администрация Ржевского муниципального округа Тверской области вносит предложение в Комиссию по размещению нестационарных торговых объектов и демонтажу незаконно размещенных нестационарных объектов на территории города Ржевского муниципального округа Тверской области (далее – Комиссия НТО) включении заявленного места в Схему НТО.

4.6. При получении отрицательных заключений от отдела архитектуры и строительства Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области и Управления имущественных и земельных отношений Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области, заявление с приложенными к нему документами в течение 2 рабочих дней поступает в Комиссию НТО.

4.7. В случае если по истечении месяца со дня опубликования информационного сообщения, предусмотренного пунктом 4.5 настоящего Порядка, иных заявлений на размещение нестационарного торгового объекта не поступило, кроме заявления, поданного первоначально, заявление с приложенными к нему документами поступает в Комиссию НТО.

4.8. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов, Комиссией НТО принимается одно из следующих решений:

* о размещении нестационарного торгового объекта и предоставлении субъекту предпринимательства права на его размещение;
* об отказе в размещении нестационарного торгового объекта.

4.9. В случае положительного решения Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области о размещении нестационарного торгового объекта Комиссия НТО производит расчет цены права на размещение нестационарного торгового объекта за каждый месяц торговли согласно утвержденной методике определения начальной цены права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ржевского муниципального округа Тверской области и в течение пяти рабочих дней отдел экономики оформляет Договор на размещение нестационарного торгового объекта.

4.10. В случае отрицательного решения секретарем Комиссии НТО готовится письменный мотивированный отказ за подписью председателя Комиссии с обоснованием причин отказа, который направляется заявителю по адресу указанному в заявлении в течение 14 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения.

4.11. Основанием для отказа является:

* отсутствие заявленной территории в схеме НТО;
* невозможность размещения нестационарного торгового объекта на заявленной территории на основании заключений соответствующих служб;
* несоответствие размещения нестационарного объекта действующим Правилам землепользования и застройки Ржевского муниципального округа Тверской области и архитектурным требованиям;
* имеющаяся задолженность перед бюджетом Ржевского муниципального округа Тверской области по налоговым и неналоговым платежам у лица, подавшего заявление на размещение нестационарного торгового объекта;

4.12. После положительного решения Комиссии НТО о предоставлении права на размещение нестационарного объекта субъект предпринимательства (руководитель организации, если заявителем является юридическое лицо) либо уполномоченное лицо на основании доверенности, оформленной в установленном порядке, заключает договоры:

* на размещение нестационарного торгового объекта;
* на вывоз бытовых отходов, содержимого биотуалетов, метеоотходов (в весенне-зимний период) со специализированными организациями;
* на подключение электроэнергии, водоснабжения, водоотведения.

4.13. В случае если по истечении месяца со дня опубликования сообщения, предусмотренного пунктом 4.5 настоящего Порядка, кроме заявления, поданного первоначально, поступили иные заявления на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ржевского муниципального округа Тверской области, размещение осуществляется путем проведения торгов в форме открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов в соответствии с Порядком проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

**5. Допуск к эксплуатации установленных нестационарных торговых объектов.**

5.1. Эксплуатация установленных нестационарных торговых объектов разрешается в случае, если такие объекты размещены в соответствии с требованиями, указанными в договоре и архитектурном решении.

5.2. Осмотр нестационарных торговых объектов на предмет соответствия требованиям, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка, осуществляет Комиссия НТО.

5.3. Нестационарный торговый объект, размещенный в соответствии с требованиями, указанными в договоре и архитектурном решении, должен быть не позднее трех месяцев с даты заключения договора предъявлен для осмотра Комиссии НТО

5.4. Для осмотра нестационарного торгового объекта Комиссией НТО субъект торговли направляет в Администрацию Ржевского муниципального округа Тверской области соответствующее обращение. Комиссия НТО в целях осмотра нестационарного торгового объекта созывается в 10-дневный срок с момента обращения в количестве не менее 3-х членов Комиссии НТО, в том числе председатель комиссии или заместитель председателя комиссии.

5.5. По результатам осмотра нестационарных торговых объектов составляется акт приемки нестационарного торгового объекта, утверждаемый Администрацией Ржевского муниципального округа Тверской области в течение пяти дней с момента осмотра. Утвержденный акт приемки нестационарного торгового объекта подтверждает готовность нестационарного торгового объекта к эксплуатации, составляется в двух экземплярах и является неотъемлемой частью Договора на размещение нестационарного торгового объекта.

5.6. В случае если нестационарный торговый объект эксплуатируется без утвержденного акта приемки нестационарного торгового объекта, действие договора прекращается, а нестационарный торговый объект подлежит демонтажу субъектом торговли.

**6. Порядок досрочного прекращения действия договора**

**на размещение нестационарного торгового объекта.**

6.1. Действие договора прекращается Администрацией Ржевского муниципального округа Тверской области досрочно в следующих случаях:

6.1.1. подачи субъектом торговли соответствующего заявления;

6.1.2. прекращения субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности;

6.1.3 не предъявления в течение установленного срока нестационарного торгового объекта для осмотра Комиссии для приемки нестационарного торгового объекта;

6.1.4. эксплуатации нестационарного торгового объекта без акта приемки;

6.2. Действие договора прекращается досрочно в одностороннем порядке Администрацией Ржевского муниципального округа Тверской области в следующих случаях:

6.2.1. более двух случаев привлечения субъекта торговли к административной ответственности за правонарушения в области предпринимательской деятельности;

6.2.2. более двух случаев реализации групп товаров, не предусмотренных для данного места размещения нестационарного торгового объекта утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов, что подтверждено соответствующими актами проверок;

6.2.3. выявление несоответствия нестационарного торгового объекта в натуре архитектурному решению (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей);

6.2.4. невнесение субъектом торговли оплаты по Договору в соответствии с условиями Договора в течение 2-х сроков подряд;

6.2.5. в случае принятия органом местного самоуправления следующих решений:

6.2.5.1. о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

6.2.5.2. об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

6.2.5.3. о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

6.2.5.4. о заключении договора о развитии застроенных территорий, в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора;

6.2.6. в случае, предусмотренном пунктом 8.3 настоящего Порядка;

6.2.7. иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

6.3. В случае досрочного прекращения действия договора в одностороннем порядке Администрация Ржевского муниципального округа Тверской области в 7-дневный срок с момента принятия решения о досрочном прекращении действия договора направляет субъектам торговли соответствующее уведомление.

6.4. В случае досрочного прекращения действия договора нестационарный торговый объект подлежит демонтажу субъектом торговли в течение 30 дней со дня получения им уведомления о расторжении договора на размещение нестационарного торгового объекта, при этом субъекту торговли не компенсируются понесенные затраты.

6.5. В случае досрочного прекращения действия договора по основаниям, предусмотренным пунктами 6.2.5, 6.2.5.1 – 6.2.5.4 настоящего Порядка, нестационарные торговые объекты подлежат переносу на свободные места, предусмотренные схемой размещения нестационарных торговых объектов, без проведения торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

**7. Порядок демонтажа нестационарных торговых объектов.**

7.1. Нестационарный торговый объект после окончания срока его эксплуатации, установленного договором, подлежит обязательному демонтажу субъектом торговли в течение 30 дней с момента окончания срока действия договора.

7.2. В случае неисполнения в добровольном порядке субъектом торговли сроков демонтажа нестационарного торгового объекта по истечении срока действия договора на его размещение или досрочном прекращении договора, а также в случае самовольного размещения нестационарных торговых объектов без разрешительной документации вне схемы размещения нестационарных торговых объектов, осуществляется принудительный демонтаж по месту фактического нахождения нестационарного торгового объекта в соответствии с Порядком демонтажа незаконно размещенных нестационарных объектов на территории Ржевского муниципального округа, утвержденным постановлением Администрации Ржевского муниципального округа.

**8. Заключительные и переходные положения.**

8.1. Утвержденная Схема НТО и внесение в нее изменений не могут служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, разрешительная документация на размещение которых была выдана до утверждения (изменения) указанной схемы, за исключением следующих случаев при принятии Администрацией Ржевского муниципального округа Тверской области решений:

8.1.1. о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

8.1.2. об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

8.1.3. о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

8.1.4. о заключении договора о развитии застроенных территорий, в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора.

8.2. Владельцы нестационарных торговых объектов, обладающие на момент вступления в силу настоящего Порядка действующей разрешительной документацией, выданной на размещение нестационарных торговых объектов в ранее установленном порядке, местоположение которых соответствует утвержденной Схеме НТО, имеют преимущественное право на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов в соответствии с формой, утвержденной приложением 2 к настоящему Порядку, без проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов, на основании утвержденной методики определения начальной цены права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ржевского муниципального округа Тверской области.

Размещение указанных нестационарных торговых объектов по истечении срока действия Схемы НТО, осуществляется в порядке, аналогичном порядку, установленному настоящим пунктом, на срок действия вновь утвержденной Схемы НТО.

8.3. Владельцы нестационарных торговых объектов, обратившиеся в ранее установленном порядке с заявлениями об установке нестационарных торговых объектов, в отношении которых принято положительное решение, однако разрешительная документация не была оформлена, местоположение которых соответствует утвержденной схеме размещения нестационарных торговых объектов, обязаны в срок, указанный в пункте 4.9 настоящего Порядка, заключить договоры на размещение нестационарных торговых объектов в соответствии с формой, утвержденной приложением 2 к настоящему Порядку, без проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов, по цене, равной начальной (минимальной) цене аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на основании утвержденной методики определения начальной цены права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ржевского муниципального округа Тверской области.

Владельцы указанных в настоящем пункте нестационарных торговых объектов, внешний вид и размеры которых не соответствуют архитектурным решениям, обязаны привести их внешний вид и размеры в соответствие с архитектурным решением в течение трех месяцев с даты заключения Договора на размещение нестационарного торгового объекта.

В случае невыполнения в установленный срок условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного торгового объекта в соответствие архитектурному решению, Администрация Ржевского муниципального округа Тверской области вправе досрочно в одностороннем порядке расторгнуть Договор на размещение нестационарного торгового объекта, для чего владельцам нестационарных торговых объектов в 7-дневный срок направляется письменное уведомление о расторжении договора. По истечении 30 дней с момента направления указанного уведомления Договор на размещение нестационарных торговых объектов считается расторгнутым.

Размещение указанных нестационарных торговых объектов по истечении срока действия Схемы НТО, владельцами которых в период с момента вступления в силу настоящего Порядка до момента истечения срока разрешительной документации не допускались случаи, предусмотренные подпунктами 6.2.1 и 6.2.2 пункта 6.2 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, аналогичном порядку, установленному настоящим пунктом, на срок действия вновь утвержденной Схемы НТО.

В случае отказа владельцев нестационарных торговых объектов, указанных в первом абзаце настоящего пункта, в срок, указанный в пункте 4.9 настоящего Порядка, заключить договоры на размещение нестационарных торговых объектов в соответствии с формой, утвержденной приложением 2 к настоящему Порядку, указанные нестационарные торговые объекты подлежат демонтажу в соответствии с Порядком демонтажа незаконно размещенных нестационарных объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области, утвержденным постановлением Администрации Ржевского муниципального округа, а дальнейшее размещение нестационарных торговых объектов осуществляется путем проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

8.5. Срок действия договоров на размещение нестационарных торговых объектов, заключаемых в соответствии с настоящим Порядком, определяется сроком действия Схемы НТО, утвержденной постановлением Администрации Ржевского муниципального округа.

Приложение 1

к Порядку размещения нестационарных торговых объектов

 на территории Ржевского муниципального округа Тверской области

**Главе Ржевского муниципального округа Тверской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**З А Я В Л Е Н И Е**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, юридический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (наименование, серия, номер, кем и когда выдан), адрес постоянного места жительства, контактный телефон, адрес электронной почты), ИНН, ОГРН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу разрешить размещение нестационарного торгового объекта на территории Ржевского муниципального округа Тверской области:

 Местоположение и размер площади места размещения нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

вид нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

специализация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

режим работы объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подтверждаю полноту и достоверность представленных сведений и
не возражаю против проведения проверки представленных мною сведений, а также обработки персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

**Опись документов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  | Наименование документа | Кол-волистов |
| 1. | Копия документов, удостоверяющего государственную регистрацию в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина |  |
| 2. | Копия документа подтверждающего присвоение индивидуального номера налогоплательщика |  |
| 3. | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя  |  |
| 4. | Ассортиментный перечень товаров |  |
| 5. | Фотография предположительного места размещения нестационарного торгового объекта |  |

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия и инициалы заявителя)

Документы принял и сверил с оригиналом:

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы специалиста

Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области)

Приложение 2

к Порядку размещения нестационарных торговых объектов

на территории Ржевского муниципального округа Тверской области

**Типовая форма**

**договора на размещение нестационарного торгового объекта**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**на право размещения нестационарного торгового объекта**

**город Ржев «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

 Администрация Ржевского муниципального округа Тверской области, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

именуемый в дальнейшем Владелец НТО в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

* 1. Владелец НТО является победителем аукциона на размещение нестационарного торгового объекта (далее – НТО).

 Владелец НТО обладает преимущественным правом на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта (далее – НТО) без проведения торгов.

*(выбрать нужное)*

1.2. В соответствии с настоящим Договором Администрация предоставляет Владельцу НТО за плату право на размещение НТО по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов и ситуационному плану размещения нестационарного торгового объекта М:500 с указанием границ уборки и благоустройства прилегающей территории (приложение 1 к настоящему Договору) (далее по тексту – ситуационный план), а Владелец НТО обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование НТО.

1.3. НТО, размещаемый в соответствии с настоящим Договором, является:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать тип НТО),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать специализацию НТО – группа товаров).

1.4. Настоящий Договор заключен на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Администрация вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль выполнения Владельцем НТО условий настоящего Договора и требований нормативно-правовых актов, регулирующих размещение нестационарных торговых объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

2.1.3. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, принять решение о перемещении НТО с места его размещения на свободные места, предусмотренные схемой размещения нестационарных торговых объектов, без проведения торгов на право заключения договоров на право размещения нестационарных торговых объектов.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Предоставить Владельцу НТО место для размещения НТО в соответствии с настоящим Договором, схемой размещения нестационарных торговых объектов и ситуационным планом (приложение 1 к настоящему Договору).

2.2.2. Организовать комиссию по осмотру и произвести осмотр НТО на соответствие требованиям размещения НТО, санитарным нормам, архитектурному решению НТО (приложение 2 к настоящему Договору) и настоящему Договору в течение 10 дней с даты поступления от Владельца НТО обращения о готовности НТО к приемке, с составлением соответствующего акта приемки нестационарного торгового объекта в эксплуатацию (приложение 3 к настоящему Договору).

2.3. Владелец НТО вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Использовать размещенный НТО в целях осуществления предпринимательской деятельности, отвечающей назначению НТО и соответствующей действующему законодательству Российской Федерации.

2.3.3. В случае внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов переместить НТО на другое место в соответствии с новой схемой без заключения нового договора.

2.4. Владелец НТО обязан:

2.4.1. Обеспечить размещение НТО и его готовность к использованию в соответствии с архитектурным решением в течение 3 (трех) месяцев с момента подписания Сторонами настоящего Договора.

2.4.2. Использовать НТО по назначению (специализации), указанному в пункте 1.3 настоящего Договора.

2.4.3. На фасаде нестационарного торгового объекта поместить вывеску с указанием фирменного наименования субъекта, режима работы.

2.4.4. Своевременно и полностью вносить плату в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

2.4.5. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, архитектурного решения, местоположения и размеров НТО в течение установленного периода размещения, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.1.3 и 2.3.3 настоящего Договора.

2.4.6. Обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, требований к размещению и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области в соответствии с Порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области (далее по тексту – Порядок размещения НТО).

2.4.7. Не допускать загрязнение, захламление места размещения НТО.

2.4.8. Своевременно демонтировать НТО с установленного места его расположения и привести прилегающую к НТО территорию в первоначальное состояние в течение 30 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе Администрации в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

2.4.9. В случае реорганизации, изменения наименования и (или) адреса, паспортных данных Владелец НТО обязан проинформировать Администрацию об изменениях в 3-дневный срок.

2.4.10. Хранить копию настоящего Договора в НТО в течение срока действия Договора.

2.4.11. Обеспечить Администрации и органам муниципального контроля и надзора свободный доступ на НТО для его осмотра и проверки соблюдения условий настоящего Договора.

2.4.12. В случае необходимости заключить договоры с ресурсоснабжающими организациями и обеспечить законное потребление коммунальных услуг.

**3. Платежи и расчеты по Договору**

3.1. Плата за размещение НТО в соответствии с настоящим Договором составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., кроме того,

НДС - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

3.2. Плата за размещение НТО в соответствии с настоящим Договором производится путем перечисления Владельцем НТО денежных средств на расчетный счет Администрации.

Владелец НТО перечисляет плату за размещение НТО равными долями ежеквартально, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором был заключен Договор, до 15 числа первого месяца квартала.

Денежные средства в счет платы за размещение НТО зачисляется в бюджет Ржевского муниципального округа Тверской области.

Датой оплаты считается дата зачисления средств на расчетный счет Администрации.

3.3. Сумма платы за размещение НТО начисляется с месяца, следующего за месяцем подписания Договора.

3.4. Подтверждением исполнения обязательства Владельца НТО по оплате по настоящему Договору является платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, представленный в Администрацию.

3.5. Размер платы по Договору на размещение НТО не может быть изменен по соглашению сторон.

3.6. Размер платы по Договору подлежит ежегодной индексации на коэффициент, соответствующий индексу изменения потребительских цен (тарифов) на товары и услуги.

Администрация в течение 10 дней с момента осуществления индексации платы размещает соответствующую информацию на сайте Ржевского муниципального округа Тверской области в сети «Интернет».

3.6. При расторжении Договора начисление платы за размещение НТО прекращается с месяца, следующего за месяцем расторжения Договора.

**4. Ответственность сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Владелец НТО выплачивает Администрации пени из расчета 0,01% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.3. Владелец НТО несет ответственность за достоверность и своевременность представляемых документов для заключения настоящего Договора.

4.4. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Расторжение Договора**

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. невыполнение Владельцем НТО требований, указанных в пункте 2.4 настоящего Договора;

5.2.2. прекращения Владельцем НТО в установленном законом порядке своей деятельности;

5.2.3. нарушение Владельцем НТО более двух случаев установленной в Договоре специализации НТО, указанной в п. 1.3 Договора, при наличии подтверждающих актов проверок;

5.2.4. в случае эксплуатации нестационарного торгового объекта без акта приемки нестационарного торгового объекта в эксплуатацию;

5.2.5. выявления несоответствия нестационарного торгового объекта архитектурному решению;

5.2.6. не предъявление в течение установленного в пункте 2.4.1 Договора срока нестационарного торгового объекта для осмотра приемочной комиссии.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Владельцу НТО письменное уведомление об отказе от исполнения Договора. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

5.4. Администрация имеет право досрочно расторгнуть настоящий договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Владельца НТО не менее чем за месяц, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

 - о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

 - об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

 - о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

 - о заключении договора о развитии застроенных территорий, в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора.

5.5. После расторжения договора НТО подлежит демонтажу Владельцем НТО по основаниям и в порядке, указанным в Договоре, в соответствии с требованиями и в порядке, установленными законодательством Российской Федерации и Порядком размещения НТО.

5.6. Демонтаж Объекта в добровольном порядке и приведение прилегающей территории в первоначальное состояние производится Владельцем НТО за счет собственных средств в течении 30 дней с момента расторжения Договора.

В случае невыполнения демонтажа НТО Владельцем НТО в добровольном порядке в установленный срок, Администрация самостоятельно осуществляет демонтаж НТО. При этом Владелец НТО обязан возместить расходы Администрации, связанные с демонтажем НТО, в течение 10 дней с момента предъявления соответствующего требования.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.4. Все споры, возникшие при исполнении настоящего Договора, Стороны решают путем переговоров. При не урегулировании споров, их рассмотрение передается в Арбитражный суд Тверской области.

6.5. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в простой письменной форме, подписанными обеими Сторонами, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.6. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

6.6.1. приложение 1 – ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта М:500 с указанием границ уборки и благоустройства прилегающей территории;

6.6.2. приложение 2 – архитектурное решение нестационарного торгового объекта;

6.6.3. приложение 3 – акт приемки нестационарного торгового объекта в эксплуатацию.

**7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация**Администрация Ржевского муниципального округа Тверской области: Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.) | **Владелец НТО**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение 3

к Порядку размещения нестационарных торговых объектов

на территории Ржевского муниципального округа Тверской области

УТВЕРЖДАЮ:

**Глава Ржевского муниципального округа Тверской области**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АКТ**

**приемки нестационарного торгового объекта**

 **в эксплуатацию**

**Данный акт исключает возможность регистрации прав на нестационарный торговый объект в качестве объекта недвижимости в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним!**

г. Ржев «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Комиссия в составе:

председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается субъект торговли)*

**УСТАНОВИЛА:**

1. Субъектом торговли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(организационно-правовая форма, наименование, ИНН)*

предъявлен к приемке нестационарный торговый объект по адресу: г. Ржев,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Работы по размещению нестационарного торгового объекта осуществлены на основании:

- договора на размещение нестационарного торгового объекта от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- типового архитектурного решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются название, характеристики архитектурного решения)

3. Предъявленный к приемке нестационарный торговый объект имеет следующие показатели:

а) специализация нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

б) ассортимент реализуемых товаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в) режим работы объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

г) форма собственности земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

д) вид нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

е) общая площадь\_\_\_\_\_\_ кв.м.;

ж) карточка регистрации ККМ в налоговом органе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

з) книга отзывов и предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

и) наличие необходимого торгово-технологического, холодильного оборудования, документы на весовое оборудование с отметкой о поверке в органах стандартизации и метрологии (при торговле вразвес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к) наличие санузла \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ умывальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

л) заключены договоры:

 - на водоснабжение и водоотведение (да, нет)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 - на проведение работ по профилактической дератизации и дезинсекции помещений и прилегающей территории (да, нет)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 - на вывоз и утилизацию бытовых отходов со специализированной организацией (да, нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 - на подключение электроэнергии (да, нет)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

м) оформлена схематическая карта уборки и благоустройства прилегающей территории (да, нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_,

н) нестационарный торговый объект имеет следующие архитектурные показатели:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **По типовому архитектурному решению** | **Фактически** |
| 1. | Габаритные размеры объекта: |  |  |
| 2. | Ламинированная вывеска формата А4 о принадлежности и режиме работы объекта: |  |  |
| 3. | Материал отделки |  |  |
| 4. | Цвет отделки |  |  |
| 5. | Благоустройство территории:- мощение;-ограждение;- озеленение;- малые архитектурные формы (вазоны, урны),- контейнер. |  |  |

4. Предложения приемочной комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. **РЕШЕНИЕ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ:**

 Предъявленный к приемке нестационарный торговый объект, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соответствует (не соответствует) требованиям, указанным в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(указываются реквизиты документов)*

и готов (не готов) к эксплуатации – *нужное подчеркнуть*.

Председатель приемочной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены приемочной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Субъект торговли: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт составлен в 2 экземплярах и является неотъемлемой частью договора на размещение нестационарного торгового объекта от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2 к постановлению

Администрации Ржевского

муниципального округа

от 10.03.2023 № 136

**Порядок**

**проведения аукциона на право заключения договора**

**на размещение нестационарного торгового объекта**

1. **Общие положения.**

1.1 Настоящий Порядок проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее — Порядок), определяет правила подготовки и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее — Договор).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

1.3. Торги на право заключения Договора производятся в форме открытого аукциона с подачей предложений о цене в закрытой форме (в запечатанном конверте).

1.4. Организацию проведения аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов осуществляет Уполномоченный орган по размещению нестационарных торговых объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области, определенный постановлением Администрации Ржевского муниципального округа (далее — Организатор).

1.5. Проведение аукциона осуществляется **Комиссией по аукциону** (далее — Комиссия). Комиссия — единый, постоянно действующий коллегиальный орган, созданный постановлением Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области.

1.6. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Порядке:

1.6.1. **Претендент —** субъект торговли, осуществляющий предпринимательскую деятельность и выразивший волеизъявление на участие в аукционе и заключение Договора.

1.6.2. **Участник аукциона** — лицо, допущенное Организатором для участия в аукционе.

1.6.3. **Победитель аукциона** — лицо, предложившее наивысшую цену за право на заключение Договора в порядке, установленном настоящим Порядком.

1.6.4. **Протокол аукциона**— протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона.

1.6.5. **Договор** — договор, заключенный с победителем аукциона в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и муниципальными правовыми актами на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ржевского муниципального округа.

1.6.6. **Сайт муниципального образования Ржевский муниципальный округ Тверской области в сети «Интернет»** — <https://городржев.рф/>

1.7. В случае если к участию в аукционе с учетом требований, установленных информационным сообщением о проведении аукциона, допущен один претендент и аукцион признан несостоявшимся, Договор заключается с единственным участником аукциона.

1. **Полномочия Организатора.**

2.1. Определяет начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора в соответствии с утвержденной методикой определения начальной цены права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ржевского муниципального округа Тверской области.

2.2. Определяет срок и условия внесения задатка претендентами, намеревающимися принять участие в аукционе.

2.3. Определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок проведения аукциона.

2.4. Организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона в газете «Ржевская правда» и на сайте муниципального образования Ржевский муниципальный округ Тверской области в сети «Интернет».

2.5. Принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее – заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи.

2.6. Проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона.

2.7. Ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок.

2.8. Принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе и уведомляет претендентов о принятом решении.

2.9. Производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона.

1. **Полномочия Комиссии.**

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии. Протоколы заседания Комиссии подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, заместителем председателя Комиссии и утверждаются председателем Комиссии.

3.2. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Ржевского муниципального округа.

3.3. Решения Комиссии принимаются голосованием. Голосование осуществляется открыто. Для принятия поставленного на голосование решения необходимо простое большинство голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, проголосовавших за данное решение.

При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии. Председатель Комиссии вправе принимать решение «за» или «против».

Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания Комиссии.

3.4. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

3.5. Комиссией осуществляется вскрытие конвертов с предложениями о цене, проведение аукциона, определение победителя аукционов, ведение протокола аукциона.

1. **Требования к участникам аукциона.**

При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам аукциона:

4.1. Участник аукциона не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в конкурсе не должна быть приостановлена.

4.2. В аукционе не могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Информационное сообщение о проведении аукциона.**

5.1. Информационное сообщение о проведении аукциона опубликовывается Организатором в официальном печатном издании (газете «Ржевская правда») и размещается на сайте муниципального образования Ржевский муниципальный округ Тверской области в сети «Интернет».

5.2. В информационном сообщении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора;

2) предмет аукциона с указанием адресного ориентира размещения нестационарного торгового объекта, количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру, тип (вид) нестационарного торгового объекта с указанием его технических характеристик (в том числе параметры, требования к внешнему виду и площади объекта), срок действия Договора;

3) начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора;

4) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

5) требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе;

6) место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов;

7) срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект Договора;

8) реквизиты счета для перечисления денежных средств – цены, предложенной по результатам аукциона на право заключения Договора;

9) форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений информационного сообщения о проведении аукциона;

10) срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от его проведения.

5.3. Организатор, официально опубликовавший информационное сообщение о проведении аукциона и разместивший его на сайте муниципального образования Ржевский муниципальный округ Тверской области в сети «Интернет», вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, если иное не предусмотрено в информационном сообщении о проведении аукциона. Информационное сообщение об отказе от проведения аукциона опубликовывается Организатором в официальном печатном издании (газете «Ржевская правда») и размещается на сайте муниципального образования Ржевский муниципальный округ Тверской области в сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней со дня принятия Организатором указанного решения направляются уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе.

1. **Условия участия в аукционе.**

6.1. Для участия в аукционе претендент представляет Организатору (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме и содержанию, указанным в информационном сообщении, платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у Организатора, другой — у заявителя.

6.2. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 25 календарных дней и заканчивается не позднее чем за 7 календарных день до даты рассмотрения Организатором заявок и документов претендентов.

6.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку:

* фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;
* документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;
* копии документов, удостоверяющих личность.

2) документы или копии документов, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

* документ об отсутствии решения о ликвидации претендента – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

6.5. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

6.6. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки Организатором делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.

6.7. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку либо путем направления такого уведомления по почте заказным письмом.

6.8. Организатор принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

6.9. При рассмотрении заявок на участие в аукционе претендент не допускается Организатором к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление документов, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона, либо наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте;

2) несоответствие требованиям, установленным в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;

3) заявка подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям информационного сообщения о проведении аукциона.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

6.10. Организатор вправе запросить сведения о проведении ликвидации участника аукциона, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника банкротом и об открытии конкурсного производства.

6.11. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с предложением по цене на право заключения Договора.

**7. Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора.**

7.1. Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора определяется Организатором аукциона в соответствии с утвержденной методикой определения начальной цены права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ржевского муниципального округа Тверской области.

1. **Порядок проведения аукциона и оформление его результатов.**

8.1. В день проведения аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Организатор рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения документов Организатор принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

8.2. Решения Организатора о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

8.3. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в день проведения аукциона путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом в случае неявки претендента на аукцион.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на сайте муниципального образования Ржевский муниципальный округ Тверской области в сети «Интернет» в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

8.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором протокола о признании претендентов участниками аукциона.

8.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) в день проведения аукциона участники аукциона представляют в Комиссию в запечатанном конверте предложения о цене на право заключения Договора;

2) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене на право заключения Договора Комиссия проверяет их целость, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

3) Комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене на право заключения Договора. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, Комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются;

4) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность;

5) решение Комиссии об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена на право заключения Договора.

Подписанный Комиссией протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора.

Протокол об итогах аукциона вручается победителю аукциона.

8.6. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение указанного Договора. Результаты аукциона аннулируются Организатором.

8.7. По результатам аукциона победитель аукциона и Администрация Ржевского муниципального округа Тверской области в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают Договор.

8.8. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Денежные средства в счет оплаты права на заключение Договора на размещение нестационарных торговых объектов перечисляются равными долями ежеквартально, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором был заключен Договор, до 15 числа первого месяца квартала.

8.9. Плата за размещение нестационарных торговых объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области зачисляется в бюджет Ржевского муниципального округа Тверской области.

Приложение 3 к постановлению

Администрации Ржевского

муниципального округа

от 10.03.2023 № 136

**Порядок
размещения сезонных нестационарных торговых объектов
на территории Ржевского муниципального округа Тверской области**

1. Настоящий Порядок размещения сезонных нестационарных торговых объектов
на территории Ржевского муниципального округа Тверской области (далее – Порядок) определяет процедуру согласования с Администрацией Ржевского муниципального округа Тверской области размещения сезонных нестационарных торговых объектов (в том числе летних кафе) на территории Ржевского муниципального округа Тверской области.

2. Размещение сезонных нестационарных торговых объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области (далее — Объекты) осуществляется в местах, включенных в Схему НТО.

3. Срок размещения Объекта соответствует периоду функционирования, определенному Схемой НТО и не может составлять более 120 дней.

4. Заявление о согласовании размещения сезонных нестационарных торговых объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области (далее — Заявление) подается заинтересованными лицами в Администрацию Ржевского муниципального округа Тверской области не ранее чем за два месяца до начала периода функционирования сезонных объектов, указанного в Схеме НТО. Информационное сообщение о начале приема заявлений размещается на сайте муниципального образования Ржевский муниципальный округ Тверской области в сети «Интернет» и в газете «Ржевская правда».

5. Заявление оформляется по установленной форме согласно [приложению](#sub_5100) 1 к настоящему Порядку. В заявлении может быть указана только одна территория, согласно Схеме НТО. Количество заявлений на размещение Объектов в местах, согласно Схеме НТО, от одного субъекта предпринимательства не ограничено.

К заявлению прилагаются:

* копии документов, удостоверяющих личность заявителя;
* документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (руководитель);
* ассортиментный перечень товаров;
* цветные фотографии торгового оборудования (общий вид объекта и фотографии оборудования для выкладки товаров).

6. Заявление регистрируется с указанием даты и времени подачи заявления и передается на рассмотрение в отдел экономики. Заявления, поступившие ранее, чем за два месяца до начала периода функционирования объектов, не рассматриваются.

7. Отдел экономики в течение 10 рабочих дней организует проведение заседания Комиссии НТО, которая рассматривает поданное заявление и принимает решение о согласовании размещения Объекта либо об отказе в согласовании размещения Объекта в установленном законом порядке.

8. Решение об отказе в согласовании размещения Объекта принимается в следующих случаях:

* нарушен срок подачи Заявления;
* тип предполагаемого к размещению Объекта не соответствует типу Объекта указанного в Схеме НТО;
* предполагаемое место размещения Объекта отсутствует в Схеме НТО;
* заявленный ассортимент товаров не соответствует специализации, указанной в Схеме НТО;
* заявленное место размещения уже согласовано другому заявителю, подавшему документы в соответствии с [пунктом 4](#sub_40012) настоящего Порядка ранее;
* отсутствия документов, необходимых для согласования размещения Объекта, в соответствии с [пунктом 5](#sub_40013) настоящего Порядка;
* представленные фотоматериалы Объекта и торгового оборудования нечеткие, размытые, выполнены в черно-белом цвете, не дают возможности проведения оценки соответствия Объекта и торгового оборудования заявленному ассортименту товаров;
* несоответствие типа Объекта и торгового оборудования заявленному ассортименту товаров.

 9. Решение Комиссии НТО, оформленное протоколом направляется в отдел экономики для оформления временных разрешений на размещение сезонных нестационарных торговых объектов. При положительном решении Комиссия НТО производит расчет цены права на размещение нестационарного торгового объекта за каждый день торговли согласно утвержденной методике определения начальной цены права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ржевского муниципального округа Тверской области для каждого заявителя и указывает ее в протоколе.

10. Отдел экономики в двухдневный срок после получения протокола Комиссии в телефонном режиме информирует заявителей о принятом Комиссией решении и выдает заявителям реквизиты для оплаты цены права на размещение сезонного нестационарного торгового объекта на весь период размещения.

11. После предоставления квитанции об оплате цены права заявителю в срок не менее 1 дня до начала торговли под роспись выдается временное разрешение на право размещения сезонного нестационарного торгового объекта на период размещения за подписью первого заместителя Главы Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области, заверенное печатью Администрации по установленной форме согласно [приложению 2](#sub_6200) к настоящему Порядку, которое является основанием для размещения нестационарного торгового объекта.

Действие временного разрешения распространяется только на нестационарный объект, указанный в нем. Если хозяйствующему субъекту принадлежит несколько объектов сезонной нестационарной торговли и Комиссией НТО принято положительное решение по их размещению, то разрешение оформляется на каждый объект.

 Плата за размещение сезонных нестационарных торговых объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области зачисляется в бюджет Ржевского муниципального округа Тверской области.

13. Субъект предпринимательства, которому согласовано размещение Объекта, в трехдневный срок с даты начала периода функционирования Объекта, определенного Схемой НТО, обязан произвести монтаж Объекта в соответствии с поданными документами, и начать осуществление торговой деятельности на заявленной территории. В случае отказа субъекта предпринимательства от осуществления торговой деятельности на заявленной территории, он обязан в трехдневный срок письменно проинформировать Администрацию Ржевского муниципального округа Тверской области.

14. Если по истечении срока, указанного в [пункте 13](#sub_40018) настоящего Порядка, субъект предпринимательства, которому согласовано размещение Объекта, не осуществляет торговую деятельность, то согласование на размещение Объекта получает следующий субъект предпринимательства, подавший в Администрацию заявление и документы на данное место размещения в соответствии с [п. 5](#sub_40013) настоящего Порядка.

15. Субъект предпринимательства, которому согласовано размещение Объекта осуществляет реализацию товаров в Объекте в соответствии с заявленным ассортиментным перечнем товаров и режимом работы Объекта.

16. Субъекты предпринимательства, осуществляющие деятельность в сезонных нестационарных торговых объектах, обязаны:

* соблюдать требования законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также и иные требования законодательства;
* организовать уборку территории в радиусе 5 метров от Объекта;
* заключить договоры на подключение электроэнергии (в случае наличия технической возможности);
* обеспечить санитарную обработку торгового оборудования;
* производить ежедневный вывоз Объекта по окончании рабочего дня;
* осуществить демонтаж Объекта в последний день периода его функционирования.

Приложение 1

к Порядку размещения сезонных нестационарных торговых объектов

 на территории Ржевского муниципального округа Тверской области

**Главе Ржевского муниципального округа Тверской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**З А Я В Л Е Н И Е**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, юридический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (наименование, серия, номер, кем и когда выдан), адрес постоянного места жительства, контактный телефон, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу разрешить размещение сезонного нестационарного торгового объекта на срок \_\_\_\_ дней на период с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Местоположение и размер площади места размещения нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 вид нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

специализация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

режим работы объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подтверждаю полноту и достоверность представленных сведений и
не возражаю против проведения проверки представленных мною сведений, а также обработки персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

**Опись документов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  | Наименование документа | Кол-волистов |
| 1 | Копия документов, удостоверяющего личность заявителя  |  |
| 2 | Копия документов, удостоверяющего государственную регистрацию в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя/справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для самозанятых граждан) |  |
| 3 | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя  |  |
| 4 | Ассортиментный перечень товаров |  |
| 5 | Цветные фотографии объекта и торгового оборудования |  |

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия и инициалы заявителя)

Документы принял и сверил с оригиналом:

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы специалиста Администрации

Ржевского муниципального округа Тверской области)

Приложение 2

к Порядку размещения сезонных нестационарных торговых объектов

 на территории Ржевского муниципального округа Тверской области

**ВРЕМЕННОЕ РАЗРЕШЕНИЕ**

**на размещение сезонного нестационарного торгового объекта**

**на территории Ржевского муниципального округа Тверской области**

Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование юридического лица, юридический адрес; фамилия, имя,*

*отчество индивидуального предпринимателя, адрес постоянного места жительства)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на право размещения нестационарного торгового объекта на срок \_\_\_\_ дней на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании протокола Комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Местоположение и размер площади места размещения нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Вид нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(палатка, лоток, тонар, автоприцеп и т. д. )

|  |
| --- |
| Режим работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ассортимент реализуемой продукции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Первый заместитель

Главы Администрации

Ржевского муниципального округа

Тверской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись (Ф.И.О.)

МП

Приложение 4 к постановлению

Администрации Ржевского

муниципального округа

от 10.03.2023 № 136

**ПОРЯДОК
размещения нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, тематических, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий на территории Ржевского муниципального округа Тверской области**

1. Настоящий Порядок размещения нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, тематических, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий на территории Ржевского муниципального округа Тверской области (далее — Порядок) определяет условия и основания для размещения нестационарных торговых объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области при проведении праздничных, тематических, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий (далее — Мероприятия) в местах, включенных в Схему НТО.

2. Мероприятия проводятся на основании правового акта Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области, которым утверждаются сроки и место проведения Мероприятий. Информация о проведении Мероприятий публикуется на сайте муниципального образования Ржевский муниципальный округ Тверской области в сети «Интернет» и газете «Ржевская правда».

3. Заявление на размещение нестационарных торговых объектов при проведении Мероприятий на территории Ржевского муниципального округа Тверской области, определенных правовым актом Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области, подается заинтересованными лицами в Администрацию Ржевского муниципального округа Тверской области не позднее чем за четыре дня до даты проведения мероприятия и рассматривается отделом экономики.

4. Заявление оформляется по установленной форме согласно [приложению 1](#sub_6100) к настоящему Порядку.

5. Заявление регистрируется в Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области с указанием даты и времени подачи заявления.

6. Размещение нестационарных торговых объектов при проведении Мероприятий на территории Ржевского муниципального округа Тверской области предоставляется заявителям, чьи заявления соответствуют требованиям [приложения 1](#sub_6100) настоящего Порядка, а также с учетом необходимого количества размещаемых нестационарных торговых объектов, времени и даты подачи заявления.

7. Основанием для отказа в размещении нестационарных торговых объектов при проведении Мероприятий на территории города Ржевского муниципального округа Тверской области является:

* несоответствие заявления требованиям [приложения 1](#sub_6100) настоящего Порядка;
* нарушение срока подачи заявления;
* отсутствие свободных мест для размещения торговых объектов в местах проведения Мероприятий;
* не соответствие ассортимента реализуемой продукции и заявленных территорий, местам, определенным Схемой НТО и правовым актом Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области.

8. Отдел экономики в однодневный срок после получения заявления и при положительном решении о размещении в телефонном режиме информирует заявителей и выдает заявителям реквизиты для оплаты цены права на размещение нестационарного торгового объекта за каждый день торговли при проведении Мероприятий на территории Ржевского муниципального округа Тверской области, определенной в соответствии с утвержденной Методикой определения начальной цены права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ржевского муниципального округа Тверской области.

Плата за размещение нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, тематических, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий на территории Ржевского муниципального округа Тверской области зачисляется в бюджет Ржевского муниципального округа Тверской области

9. После предоставления квитанции об оплате права на размещение НТО заявителю в срок не менее 1 дня под роспись выдается подтверждение за подписью первого заместителя Главы Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области, заверенное печатью Администрации по установленной форме согласно [приложению 2](#sub_6200) к настоящему Порядку, которое является основанием для размещения нестационарных торговых объектов при проведении Мероприятий на территории Ржевского муниципального округа Тверской области.

10. Размещение нестационарных торговых объектов при проведении Мероприятий производится в местах проведения мероприятий, определенных Схемой НТО.

11. Субъекты предпринимательства, осуществляющие деятельность в нестационарных торговых объектах при проведении Мероприятий, обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также и иные требования законодательства.

12. Субъекты предпринимательства, осуществляющие деятельность в нестационарных торговых объектах при проведении Мероприятий, обязаны организовать уборку территории в радиусе 5 метров от торгового объекта.

Приложение 1

к [Порядку](#sub_6000) размещения нестационарных торговых объектов

при проведении мероприятий на территории

Ржевского муниципального округа Тверской области

**Главе Ржевского муниципального округа Тверской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**З А Я В Л Е Н И Е**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, юридический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (наименование, серия, номер, кем и когда выдан), адрес постоянного места жительства, контактный телефон, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Прошу разрешить размещение нестационарного торгового объекта при проведении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать наименование мероприятия)*для реализации товаров, согласно прилагаемому ассортиментному перечню:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тип торгового оборудования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать тип объекта: палатка, лоток, автоприцеп и т.п.)*в количестве : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в месте проведения мероприятия, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Ржевского муниципального округа Тверской области, утвержденной постановлением Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области, и в соответствии с постановлением Администрации Ржевского муниципального округа от\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» |

Подтверждаю полноту и достоверность представленных сведений и не возражаю против проведения проверки представленных мною сведений, а также обработки персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

**Опись документов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  | Наименование документа | Кол-волистов |
| 1. | Копия документов, удостоверяющего личность заявителя  |  |
| 2. | Копия документов, удостоверяющего государственную регистрацию в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя/справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для самозанятых граждан) |  |
| 3. | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя  |  |
| 4. | Ассортиментный перечень товаров |  |
| 5. | Цветные фотографии объекта и торгового оборудования |  |

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия и инициалы заявителя)

Документы принял и сверил с оригиналом:

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы специалиста

Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области)

Приложение 2

к [Порядку](#sub_6000) размещения нестационарных торговых объектов

при проведении мероприятий на территории

Ржевского муниципального округа Тверской области

|  |
| --- |
| **Подтверждение размещения нестационарного****торгового объекта при проведении мероприятий****на территории Ржевского муниципального округа Тверской области**Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование юридического лица, юридический адрес; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, адрес постоянного места жительства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на право размещения нестационарного торгового объекта при проведении мероприятияна территории Ржевского муниципального округа Тверской областиДата мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование мероприятия)* |
| Расположение объекта торговли: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(адрес нахождения, № торгового объекта)*Тип торгового оборудования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(палатка, лоток, тонар, автоприцеп и т. д. , цветовое решение)*Режим работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(время торгового обслуживания в период проведения мероприятия)* |
| Ассортимент реализуемой продукции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Первый заместитель Главы Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись (Ф.И.О.)МП |